

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 6 ГОРОДА УФА**

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и определяет цели, правовые основания, принципы и условия обработки персональных данных, категории субъектов и перечень обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, а также меры, принимаемые для защиты персональных данных в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Стоматологическая поликлиника № 6 города Уфа (далее - Оператор).

1.2. Политика разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также соблюдения врачебной тайны.

1.3. Сведения об Операторе:

— полное наименование - государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Стоматологическая поликлиника № 6 города Уфа;

— ОГРН 1030203905665, ИНН 0274066099;

— адрес места нахождения — 450057, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Новомостовая, д. 9;

— медицинская деятельность осуществляется также по адресам структурных подразделений, указанным в лицензии Оператора на осуществление медицинской деятельности;

— регистрационный номер в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных, — 08-0012592.

1.4. Политика распространяется на все процессы обработки персональных данных, осуществляемые Оператором как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, и обязательна для исполнения всеми работниками Оператора, допущенными к обработке персональных данных.

1.5. Во исполнение части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных Политика опубликована на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»); к ней обеспечен неограниченный доступ, в том числе в помещениях регистратур Оператора.

1.6. Политика подлежит пересмотру при изменении законодательства Российской Федерации в области персональных данных, при изменении целей, состава или способов обработки персональных данных, а также по результатам внутреннего контроля.

2. Основные понятия

2.1. В Политике используются следующие основные понятия:

— персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

— специальные категории персональных данных — персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или

философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, а также сведения о судимости;

— биометрические персональные данные — сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

— обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

— автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

— распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

— предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

— блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

— уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

— обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

— информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

— трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

— врачебная тайна — сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении (статья 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», далее — Закон № 323-ФЗ).

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на основе следующих принципов:

— обработка осуществляется на законной и справедливой основе;

— обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей; не допускается обработка, несовместимая с целями сбора персональных данных;

— не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

— обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки; содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям и не являются избыточными;

— обеспечиваются точность, достаточность и актуальность персональных данных по отношению к целям обработки;

—хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен федеральным законом или договором;

—персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено федеральным законом;

—сведения, составляющие врачебную тайну, обрабатываются с соблюдением требований Закона № 323-ФЗ.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные на основании и во исполнение:

—Конституции Российской Федерации от 12.12.1993г.;

—Трудового кодекса Российской Федерации (в том числе статей 65, 86–90, 275, 351.1), Палатового кодекса Российской Федерации;

—Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

—Закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»;

—Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

—Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

—Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

—Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

—Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

—Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

—постановления Правительства Российской Федерации от 13.01.2017 № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

—иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Оператора;

—устава Оператора и лицензии на осуществление медицинской деятельности;

—договоров, заключаемых между Оператором и субъектом персональных данных;

—согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4.2. Обработка общих персональных данных осуществляется Оператором при наличии хотя бы одного из условий, предусмотренных частью 1 статьи 6 Закона о персональных данных, в том числе: с согласия субъекта (пункт 1); для достижения целей, предусмотренных законом, осуществления и выполнения возложенных на Оператора функций, полномочий и обязанностей (пункт 2); для заключения и исполнения договора, стороной которого является субъект (пункт 5); для осуществления прав и законных интересов Оператора при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта (пункт 7).

4.3. Правовые основания по каждой цели обработки указаны в приложении к Политике.

5. Цели обработки персональных данных

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

—оказание медицинской помощи, в том числе в рамках обязательного медицинского страхования, ведение медицинской документации и персонифицированного учёта, представление сведений в государственные информационные системы в сфере здравоохранения;

—запись на приём к врачу и информирование пациентов о записи;

- заключение и исполнение договоров на оказание платных медицинских услуг;
- организация и ведение кадрового учёта, заключение, исполнение и прекращение трудовых договоров, обеспечение соблюдения трудового законодательства;
- ведение бухгалтерского и налогового учёта, начисление и выплата заработной платы, представление отчётности в государственные органы и внебюджетные фонды;
- подбор персонала на замещение вакантных должностей;
- заключение и исполнение гражданско-правовых договоров и государственных контрактов с контрагентами;
- рассмотрение обращений граждан;
- обеспечение антитеррористической защищённости, пропускного режима, личной безопасности работников и пациентов, сохранности имущества (видеонаблюдение, система контроля и управления доступом);
- контроль качества обслуживания при обращении по телефону (запись телефонных разговоров);
- обеспечение функционирования официального сайта Оператора.

5.2. Для каждой цели обработки категории субъектов, перечень и категории обрабатываемых персональных данных, правовые основания, способы и сроки обработки и хранения, а также порядок уничтожения персональных данных определены в приложении к Политике.

6. Специальные категории и биометрические персональные данные

6.1. Из специальных категорий персональных данных Оператор обрабатывает только:

- сведения о состоянии здоровья пациентов — в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг работниками Оператора, профессионально занимающимися медицинской деятельностью и обязанными сохранять врачебную тайну (пункт 4 части 2 статьи 10 Закона о персональных данных), а при невозможности получения согласия субъекта — для защиты его жизни и здоровья (пункт 3 части 2 статьи 10 Закона о персональных данных);
- сведения о состоянии здоровья работников — в случаях, предусмотренных трудовым законодательством (обязательные медицинские осмотры, листки нетрудоспособности, сведения об инвалидности для предоставления гарантий) (пункт 2.3 части 2 статьи 10 Закона о персональных данных);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования работников и кандидатов на должности — в случаях, предусмотренных статьёй 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в связи с оказанием медицинской помощи несовершеннолетним (часть 3 статьи 10 Закона о персональных данных).

6.2. Оператор не обрабатывает персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.3. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные. Фотографии в личных делах работников, изображения, полученные системой видеонаблюдения, записи телефонных разговоров, а также рентгенологические и иные диагностические изображения, входящие в медицинскую документацию, не используются Оператором для установления личности субъекта и к биометрическим персональным данным не относятся.

6.4. Система контроля и управления доступом Оператора функционирует с использованием электронных идентификаторов (брелоков) и не использует биометрические персональные данные.

6.5. В случае принятия решения об обработке биометрических персональных данных Оператор осуществляет её только при наличии согласия субъекта в письменной форме и после внесения соответствующих изменений в Политику.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

7.1. Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных (с использованием средств автоматизации и без их использования) с передачей по внутренней сети Оператора и по сети «Интернет» с использованием защищённых каналов связи.

7.2. Персональные данные получаются Оператором непосредственно от субъекта персональных данных или его законного представителя. При получении персональных данных не от субъекта Оператор до начала обработки предоставляет субъекту сведения, предусмотренные частью 3 статьи 18 Закона о персональных данных, за исключением случаев, установленных частью 4 указанной статьи.

7.3. Согласие на обработку персональных данных, когда оно требуется, оформляется в соответствии с требованиями статьи 9 Закона о персональных данных. Согласие на обработку персональных данных не подменяет информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и оформляется отдельно от него.

7.4. За несовершеннолетних пациентов, не достигших возраста, с которого они вправе самостоятельно давать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (статья 54 Закона № 323-ФЗ), а также за граждан, признанных недееспособными, согласия дают их законные представители.

7.5. Персональные данные пациентов, сведения о факте их обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иные сведения, полученные при обследовании и лечении, составляют врачебную тайну. Их предоставление третьим лицам без согласия пациента или его законного представителя допускается только в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 13 Закона № 323-ФЗ.

7.6. При сборе персональных данных, в том числе посредством сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации (часть 5 статьи 18 Закона о персональных данных).

7.7. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

7.8. Оператор не распространяет персональные данные пациентов. Сведения о медицинских работниках размещаются на официальном сайте Оператора в объёме, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья; распространение иных персональных данных работников (в том числе фотографий) осуществляется только на основании согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом для распространения, оформленного в соответствии со статьёй 10.1 Закона о персональных данных.

7.9. В случаях и в объёме, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Оператор предоставляет персональные данные:

- Территориальному фонду обязательного медицинского страхования Республики Башкортостан и страховым медицинским организациям;

- Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, в единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения и республиканскую медицинскую информационно-аналитическую систему;

- Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральной налоговой службе;

- военным комиссариатам;

- органам дознания и следствия, прокуратуры, судам и иным уполномоченным органам — по их запросам в случаях, установленных федеральными законами;

- кредитной организации — для перечисления заработной платы на основании заявления или согласия работника.

7.10. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании договора (часть 3 статьи 6 Закона о персональных данных). В поручении определяются перечень действий с персональными данными и цели их обработки, устанавливаются обязанности такого лица соблюдать конфиденциальность, обеспечивать безопасность

персональных данных и выполнять требования статьи 19 Закона о персональных данных. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несёт Оператор.

7.11. На официальном сайте Оператора могут использоваться файлы cookie и российские сервисы веб-аналитики. Посетитель сайта уведомляется об их использовании и вправе отключить сохранение файлов cookie в настройках браузера.

7.12. При записи телефонных разговоров абонент уведомляется о ведении записи до начала разговора.

7.13. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации Оператор выполняет требования Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687: персональные данные обособляются от иной информации, для обработки различных категорий персональных данных используются отдельные материальные носители, места хранения материальных носителей определяются приказом Оператора.

7.14. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются целями обработки, сроками действия договоров и согласий, а также сроками хранения документов, установленными законодательством Российской Федерации об архивном деле и нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения, и указаны в приложении к Политике.

7.15. Персональные данные подлежат уничтожению при достижении целей обработки или утрате необходимости в их достижении, истечении срока хранения, отзыве субъектом согласия (если отсутствуют иные основания обработки), выявлении неправомерной обработки. Отбор документов к уничтожению осуществляет комиссия, создаваемая приказом Оператора. Документы на бумажных носителях уничтожаются путём измельчения (преддирования), исключающего восстановление текста, или передаются для уничтожения специализированной организации по договору; персональные данные в электронном виде удаляются без возможности восстановления либо уничтожаются магнитные носители. Уничтожение подтверждается актом об уничтожении персональных данных, а при автоматизированной обработке — также выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных, в соответствии с требованиями, утверждёнными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры, необходимые и достаточные для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий, в том числе:

- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных и ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;

- издаёт локальные нормативные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- знакомит работников, допущенных к обработке персональных данных, с законодательством и локальными актами Оператора, получает от них обязательства о неразглашении персональных данных и врачебной тайны, организует их обучение;

- проводит оценку вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных, в соответствии с требованиями, утверждёнными приказом Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178;

- определяет угрозы безопасности персональных данных и уровни защищённости информационных систем персональных данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119;

- реализует организационные и технические меры, установленные приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21, применяет средства защиты информации, прошедшие

оценку соответствия, в том числе средства криптографической защиты информации для защиты каналов связи;

—разграничивает доступ к персональным данным, ведёт учёт машинных носителей, обеспечивает резервное копирование и антивирусную защиту;

—обеспечивает охрану помещений и контроль физического доступа к местам обработки и хранения персональных данных;

—обнаруживает инциденты, связанные с персональными данными, реагирует на них и взаимодействует с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации в порядке, установленном ФСБ России;

—осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства и локальных актов Оператора.

9. Права субъекта персональных данных

9.1. Субъект персональных данных имеет право:

—получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в объёме, предусмотренном частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных, за исключением случаев, установленных частью 8 указанной статьи;

—требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

—отозвать согласие на обработку персональных данных;

—требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;

—обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке;

—на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9.2. Отзыв согласия не влечёт прекращения обработки персональных данных, осуществляемой на иных правовых основаниях, в том числе обработки сведений, внесённых в медицинскую документацию, в течение установленных сроков её хранения.

10. Обязанности Оператора при обращениях субъектов и выявлении нарушений

10.1. Оператор в установленные сроки:

—сообщает субъекту или его представителю информацию об обработке его персональных данных и предоставляет возможность ознакомления с ними — в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса;

—вносит изменения в персональные данные, являющиеся неполными, неточными или неактуальными, — в течение 7 рабочих дней с даты представления подтверждающих сведений;

—уничтожает незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для заявленной цели персональные данные — в течение 7 рабочих дней с даты представления подтверждающих сведений;

—прекращает обработку персональных данных по требованию субъекта в случаях, предусмотренных частью 5.1 статьи 21 Закона о персональных данных, — в течение 10 рабочих дней с даты получения требования;

—прекращает неправомерную обработку — в течение 3 рабочих дней с даты её выявления, а при невозможности обеспечить правомерность обработки уничтожает персональные данные — в течение 10 рабочих дней с даты выявления;

—прекращает обработку и уничтожает персональные данные при достижении цели обработки или отзыве согласия (при отсутствии иных оснований обработки) — в течение 30 дней; при невозможности уничтожения в указанный срок блокирует персональные данные и уничтожает их в срок не более 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами;

—сообщает в Роскомнадзор по его запросу необходимую информацию — в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса.

10.2. Сроки, установленные для ответа на запрос субъекта, прекращения обработки по его требованию и ответа на запрос Роскомнадзора, могут быть продлены не более чем на 5 рабочих дней при направлении мотивированного уведомления с указанием причин продления.

10.3. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлёкшей нарушение прав субъектов, Оператор уведомляет Роскомнадзор:

—в течение 24 часов — о произошедшем инциденте, его предполагаемых причинах и вреде, принятых мерах по устранению последствий, а также о лице, уполномоченном на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

—в течение 72 часов — о результатах внутреннего расследования и о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

11. Обезличивание персональных данных по требованию уполномоченного органа

11.1. При получении в случаях, предусмотренных статьёй 13.1 Закона о персональных данных, требования о предоставлении персональных данных, полученных в результате обезличивания, Оператор обезличивает персональные данные в соответствии с требованиями, методами и порядком, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.08.2025 № 1154, и предоставляет их в государственную информационную систему, указанную в статье 13.1 Закона о персональных данных. При этом обеспечивается раздельное хранение персональных данных и обезличенных данных, а из обезличенных данных исключается информация, доступ к которой ограничен федеральными законами.

12. Порядок обращения субъектов персональных данных

12.1. Запрос субъекта персональных данных или его представителя должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором (дата обращения, номер договора, номер медицинской карты и т. п.), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

12.2. Запросы и обращения принимаются:

- почтовым отправлением или лично по адресу: 450057, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Новомостовая, д. 9;
- по адресу электронной почты: ufa.sp6@doctorrb.ru.

12.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных — начальник АСУ, телефон: 8(347)272-13-66

13. Заключительные положения

13.1. Политика вступает в силу со дня её утверждения. С этого дня ранее действовавшие редакции политики Оператора в отношении обработки персональных данных утрачивают силу.

13.2. Лица, виновные в нарушении требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных и врачебной тайны, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Политике в отношении обработки
персональных данных

Цели обработки, категории субъектов, перечень персональных данных, правовые основания, способы и сроки обработки

№	Цель обработки	Категории субъектов	Перечень персональных данных (категория)	Способ обработки	Срок хранения и порядок уничтожения
1	Оказание медицинской помощи (ОМС и платной), ведение медицинской документации, персонифицированный учёт, представление сведений в ЕГИСЗ и РМИАС	Пациенты; законные представители пациентов	Пациенты: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; адрес регистрации и места жительства; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность (свидетельства о рождении); СНИЛС; данные полиса ОМС; место работы (учёбы); сведения о состоянии здоровья, диагнозе, результатах обследования и лечения, в том числе диагностические изображения. Законные представители: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, подтверждающего полномочия; номер телефона. Категории: общие; специальные (состояние здоровья)	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищённым каналам	В течение сроков хранения медицинской документации, установленных нормативными правовыми актами Минздрава России (медицинская карта стоматологического пациента — 25 лет). По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
2	Запись на приём к врачу и информирование о записи (через сайт, ЕПГУ, по телефону, в мессенджерах)	Пациенты; законные представители пациентов	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; номер телефона; адрес электронной почты (при указании); СНИЛС, данные полиса ОМС (при записи через ЕПГУ); сведения о выбранном враче, дате и времени приёма. Категория: общие.	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищённым каналам	До даты приёма; данные, внесённые в медицинскую документацию, — в сроки по п. 1. Контактные данные для информирования — до отзыва согласия. По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
3	Заключение и исполнение договоров на оказание платных медицинских услуг, выдача справок об оплате для налогового вычета	Пациенты; заказчики (плательщики) по договору	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН (для справки об оплате); сведения об оказанных услугах и их оплате. Категория: общие.	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищённым каналам	5 лет после окончания исполнения договора. По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
4	Кадровый учёт, заключение, исполнение и прекращение трудовых договоров	Работники; бывшие работники; родственники работников (в объёме,	Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние); пол; гражданство; дата и место рождения; адрес регистрации и места жительства; номера телефонов;	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищённым каналам	Личные дела, личные карточки и иные кадровые документы — 50 лет (ст. 22.1 Федерального

№	Цель обработки	Категории субъектов	Перечень персональных данных (категория)	Способ обработки	Срок хранения и порядок уничтожения
		требуемом законодательством)	адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании, квалификации, аккредитации специалиста, профессиональной переподготовке; сведения о воинском учёте; семейное положение и состав семьи; сведения о наградах, поощрениях и взысканиях; фотография; сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (для руководителя учреждения). Специальные: сведения о состоянии здоровья (медицинские осмотры, листки нетрудоспособности, инвалидность); сведения о судимости (ст. 351.1 ТК РФ). Родственники: фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения.		закона № 125-ФЗ); иные документы — в сроки, установленные приказом Росархива от 20.12.2019 № 236. По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
5	Бухгалтерский и налоговый учёт, начисление и выплата заработной платы, представление отчётности	Работники; бывшие работники; иные получатели выплат	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; адрес регистрации; реквизиты банковского счёта; сведения о начислениях, удержаниях и выплатах. Категория: общие.	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищённым каналам	Первичные учётные документы — 5 лет; лицевые счета (расчётные ведомости) — 50 лет. По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
6	Подбор персонала на замещение вакантных должностей	Кандидаты на замещение вакантных должностей	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании, квалификации и трудовой деятельности; иные сведения, указанные кандидатом в резюме. Категория: общие.	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищённым каналам	До принятия решения о приёме, но не более 30 дней после принятия решения; при согласии на включение в кадровый резерв — в течение срока, указанного в согласии. По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
7	Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров и государственных контрактов	Контрагенты — физические лица; представители	Контрагенты: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; адрес; номер телефона; адрес электронной почты; реквизиты банковского счёта.	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищённым каналам	5 лет после окончания срока действия договора (контракта).

№	Цель обработки	Категории субъектов	Перечень персональных данных (категория)	Способ обработки	Срок хранения и порядок уничтожения
		тели и работники контрагентов — юридических лиц	Представители: фамилия, имя, отчество; должность; номер телефона; адрес электронной почты; данные доверенности. Категория: общие.		По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
8	Рассмотрение обращений граждан	Граждане, направившие обращение, и их представители	Фамилия, имя, отчество; почтовый адрес; адрес электронной почты; номер телефона; иные сведения, указанные заявителем в обращении (в том числе о состоянии здоровья). Категории: общие; специальные (при указании заявителем).	Смешанная, с передачей по внутренней сети и сети «Интернет» по защищенным каналам	5 лет с даты рассмотрения обращения. По истечении срока — уничтожение в порядке п. 7.15 Политики
9	Антитеррористическая защищенность, пропускной режим, безопасность работников и пациентов, сохранность имущества	Работники; пациенты и их законные представители; посетители	Видеоизображение (не используется для установления личности); для работников в СКУД — фамилия, имя, отчество, должность, номер электронного идентификатора, сведения о проходах (дата, время, точка прохода). Категория: общие.	Автоматизированная, без передачи по сети «Интернет»	Видеозаписи — не более 30 дней, журналы СКУД — не более 1 года; записи, необходимые для разбирательства, — до его завершения. Автоматическая перезапись; иные записи — в порядке п. 7.15 Политики
10	Контроль качества обслуживания при обращении по телефону	Лица, обратившиеся по телефону	Номер телефона; дата и время звонка; запись голоса и содержание разговора (не используются для установления личности). Категория: общие.	Автоматизированная	Не более 6 месяцев с даты разговора. Автоматическое удаление
11	Обеспечение функционирования официального сайта	Посетители официального сайта	Файлы cookie; IP-адрес; сведения о браузере и устройстве; сведения о действиях на сайте. Категория: общие.	Автоматизированная, с передачей по сети «Интернет»	В течение срока действия файлов cookie, но не более 1 года. Автоматическое удаление